



## SMILTENES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009067337, Dārza iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729

tālr. 64774844, e-pasts [pasts@smiltenesnovads.lv](mailto:pasts@smiltenesnovads.lv)

### Izglītības, kultūras un sporta jautājumu pastāvīgās komitejas sēdes PROTOKOLS

2023.gada 20.jūnijā  
Sēde sasaukta plkst. 14.00  
Sēde atklāta plkst. 14.01

Nr. 7

plkst. 14.00

Norises vieta: Dārza iela 3, Smiltene

Sēdi vada Izglītības, kultūras un sporta jautājumu pastāvīgās komitejas priekšsēdētāja vietniece  
Inga Ērgle

Sēdi protokolē Kancelejas un personāla nodaļas lietvede Ilze Oginska

Sēdes gaita tiek ierakstīta audio formātā.

#### **Darba kārtība:**

##### **1. Par darba kārtību**

Ziņo Inga Ērgle

##### **2. Par projektu līdzfinansēšanas konkursa “Smiltenes novada kultūras, sabiedriski nozīmīgu vai izglītojošu aktivitāšu projekti” rezultātu apstiprināšanu**

Ziņo Velga Mālkalne

##### **3. Par finansējuma piešķiršanu Grundzāles pamatskolas pirmsskolas grupas telpas izbūvei**

Ziņo Zane Bērziņa, Alda Zvejniece

##### **4. Par Smiltenes novada speciālās pamatskolas dalību un priekšfinansējuma nodrošināšanu ES Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.1 (KA1) “Personu mobilitātes mācību nolūkos” skolu sektora aktivitātē KA121 projektā**

Ziņo Inga Auga

##### **5. Par grozījumiem Smiltenes novada pašvaldības Amatu katalogā (Smiltenes novada speciālā pamatskola)**

Ziņo Inga Auga

##### **6. Par grozījumiem lēmumā Nr.298 "Par Smiltenes novada pašvaldības Komunikācijas stratēģijas 2023. – 2028. gadam izstrādi"**

Ziņo Marita Mūze, Mārtiņš Ulāns

I.Ērgle aicina komitejas locekļus reģistrēties sēdei.

Sēdei plkst.14.00 reģistrējušies un piedalās 5 komitejas locekļi: Andris Abrāmova, Inga Ērgle,  
Otārs Putrālis, Iluta Apine, Raivis Vizulis

Nepiedalās: Toms Markss, Māris Zālītis

Piedalās citi deputāti: Astrīda Harju, Edgars Avotiņš

## Uzaicinātās personas:

Piedalās darbinieki: izpilddirektors Andris Lapiņš, izpilddirektora vietnieks attīstības jautājumos Mārtiņš Ulāns, Juridiskās nodaļas juriste Santa Brūvere, Finanšu nodaļas vadītājs Jānis Adienis, Kancelejas un personāla nodaļas vadītājas p.i. Evita Sirmā, lietvede Ilze Oginska, Grundzāles pamatskolas direktore Zane Bērziņa, Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja Marita Mūze, Kultūras un tūrisma pārvaldes vadītāja Velga Mālkalne, Grundzāles pagasta pārvaldes vadītāja Alda Zvejniece, Smiltenes novada speciālās pamatskolas direktore Inga Auga

### **1. Par darba kārtības apstiprināšanu**

Ziņo Inga Ērgle

I.Ērgle iepazīstina ar sēdes darba kārtību.

I.Ērgle aicina balsot.

Atklāti balsojot ar 5 balsīm par (A.Abrāmova, I.Ērgle, I.Apine, O.Putrālis, R.Vizulis), pret nav, atturas nav,

### **Komiteja nolemj:**

Apstiprināt komitejas sēdes darba kārtību.

### **2. Par projektu līdzfinansēšanas konkursa “Smiltenes novada kultūras, sabiedriski nozīmīgu vai izglītojošu aktivitāšu projekti” rezultātu apstiprināšanu**

Ziņo Velga Mālkalne

Saskaņā ar Smiltenes novada pašvaldības domes (turpmāk – Dome) 24.11.2021. lēmumu Nr.321, (protokols Nr.14, 37.§. „Smiltenes novada kultūras, sabiedriski nozīmīgu vai izglītojošu aktivitāšu projektu konkursa NOLIKUMS”, kā arī ar to, ka 2023.gada atbalstāmo projektu konkursa pieejamā līdzfinansējuma summa 1.kārtā ir 7158,84 EUR (septiņi tūkstoši viens simts piecdesmit astoņi eiro un 84 centi) apmērā un noteiktajā pieteikumu iesniegšanas laikā līdz šā gada 12.maijam tika saņemti deviņi (9) projektu pieteikumi, lūdz apstiprināt 2023.gada 1.kārtas rezultātus un komisijas izvirzītos projektus (Komisijas 13.06.2023. sēdes lēmums), slēdzot vienošanās par līdzfinansējuma piešķiršanu ar šādiem projektu pieteikumu iesniedzējiem:

1. Biedrība “Vilkumuiža”, projekts “**Alejas svētki**”, piešķirt līdzfinansējumu – 752,98 EUR apmērā;
2. Biedrība “Latvijas Laikmetīgās mākslas centrs”, projekts “**Latvijas Laikmetīgās mākslas centra starptautiskā Vasaras skola 2023**”, piešķirt līdzfinansējumu 2000,00 EUR apmērā;
3. Biedrība “Apes jauniešu klubs “Slīdes””, projekts “**Elīnas Zālītes 125.dzimšanas dienas svinības**”, piešķirt līdzfinansējumu 1800,00 EUR apmērā;
4. Madara Kalniņa, projekts “**Festivāls Madaras 2023**”, piešķirt līdzfinansējumu – 1213,00 EUR apmērā;
6. Santa Kļaviņa–Dukaļska, projekts “**Erudīcijas un jautro mirkļu spēle “Apslēptās zināšanas” turpinājums**”, piešķirt līdzfinansējumu 1392,70 EUR apmērā, ar nosacījumu, ka tiek precizēta projekta tāme un pieteikums atbilstoši veiktajiem precizējumiem, un iesniegts uz e-pasta adresi [pasts@smiltenesnovads.lv](mailto:pasts@smiltenesnovads.lv) līdz 20.06.2023. Tika saņemta atbilde, ka var īstenot projektu par mazāku summu.

I.Ērgle izsaka savu viedokli par savu dalību šajā vērtēšanas komisijā.

Atklāti balsojot ar 5 balsīm par (A.Abrāmova, I.Ērgle, I.Apine, O.Putrālis, R.Vizulis), pret nav, atturas nav,

### **Komiteja nolemj:**

Sagatavoto Lēmuma projektu virzīt apstiprināšanai uz Domes sēdi:

1. Apstiprināt Projektu līdzfinansēšanas konkursa “Smiltenes novada kultūras, sabiedriski nozīmīgi vai izglītojošu aktivitāšu projekti” 2023.gada 1.kārtas rezultātus un:
  - 1.1. slēgt vienošanās par līdzfinansējuma piešķiršanu ar šādiem projektu pieteikumu iesniedzējiem:
    - 1.1.1. Biedrība “Vilkumuiža”, projekts “**Alejas svētki**”, piešķirt līdzfinansējumu – 752,98 EUR apmērā;
    - 1.1.2. Biedrība “Latvijas laikmetīgās mākslas centrs”, projekts “**Latvijas Laikmetīgās mākslas centra starptautiskā Vasaras skola 2023**”, piešķirt līdzfinansējumu 2000,00 EUR apmērā;
    - 1.1.3. Biedrība “Apes jauniešu klubs “Slīdes””, projekts “**Elīnas Zālītes 125.dzimšanas dienas svinības**”, piešķirt līdzfinansējumu 1800,00 EUR apmērā;
    - 1.1.4. Madara Kalniņa, projekts “**Festivāls Madaras 2023**”, piešķirt līdzfinansējumu – 1213,00 EUR apmērā;
    - 1.1.5. Santa Kļaviņa – Dukaļska, projekts “**Erudīcijas un jautro mirkļu spēle “Apslēptās zināšanas” turpinājums**”, piešķirt līdzfinansējumu 1392,70 EUR apmērā.
2. Par konkursa rezultātiem informēt visus projektu iesniedzējus.
3. Noteikt kā atbildīgo par projektu pieteikumu iesniedzēju informēšanu Smiltenes novada domes projektu līdzfinansēšanas konkursa “Smiltenes novada kultūras, sabiedriski nozīmīgi vai izglītojoši pasākumi” komisijas priekšsēdētāju V.Mālkalni.
4. Atbildīgā par līdzfinansēšanas līgumu sagatavošanu Juridiskā nodaļa.

### **3. Par finansējuma piešķiršanu Grundzāles pamatskolas pirmsskolas grupas telpas izbūvei**

Ziņo Zane Bērziņa, Alda Zvejniece

Saņemts Grundzāles pamatskolas direktores Zanes Bērziņas iesniegums par nepieciešamību rast iespēju piešķirt Grundzāles pamatskolai līdzekļus skolas esošā Dizaina un tehnoloģiju (turpmāk - DuT) kabineta pārbūvei par pirmsskolas izglītības grupas (turpmāk - PĪg) telpu.

Grundzāles PĪg darbība šobrīd noris divās pamattelpās ( 67 m<sup>2</sup>; ~ 65m<sup>2</sup>), kas katrai grupai ir gan nodarbību, gan maltīšu, gan diendusas telpa. Grupās esošais bērnu vecums (māc.g. sāk.) ir *no* 1 g. 6 mēn. – 4 g. jaunākajā grupā *līdz* 4.g.– 6 g. 3 mēn. vecākajā grupā. Pietiekamais audzēkņu skaits (20 bērni grupā; vidējais apmeklētības rādītājs 14-16 bērni) vienā telpā sarežģī izglītības programmas apguvi, īpaši – vecākajā grupā, kur nereti jaunāko bērnu uzvedība apgrūtina kvalitatīvu mācību procesu topošajiem pirmklasniekiem. Līdz šim PĪg skolotājas izmantoja DuT kabinetu darbam ar nelielu grupu, piemēram, 5-6 bērniem, kuri apgūst obligāto PI programmu). Tomēr DuT telpas izmantošana nav optimāls risinājums, jo tajā esošās mēbeles paredzētas 11 g. un vecākiem skolēniem.

Jaunajā mācību gadā plānots veidot trešo grupu, kuru apmeklētu bērni no četrus gadu vecuma, tādējādi atslogojot vecāko grupu, kā arī veidojot viena vecuma bērnu kopu. Pamatojoties uz saņemto informāciju (sadarbībā ar Smiltenes novada Izglītības pārvaldi) septembrī mācības PĪg uzsāks 44 audzēkņi (ierēķinot piecus bērnus no PI programmas realizācijas vietas Vidagā). Kopējo bērnu skaitu Grundzāles pamatskolas PĪg plānots līdz 50 bērniem. Nepieciešamā finansējuma summa ir **6 207,14 EUR** (seši tūkstoši divi simti septiņi euro un 14 centi).

Debates: A.Zvejniece I.Ērgle, J.Adienis, O.Putrālis, E.Avotiņš, A.Harju, Z.Bērziņa

I.Ērgle: jautājums tiks skatīts arī Finanšu un attīstības jautājumu pastāvīgajā komitejā.  
Redzot situāciju uz vietas Grundzālē, redzams, ka ir nepieciešamas šīs telpas.  
Aicina balsot.

Atklāti balsojot ar 5 balsīm par (A.Abrāmovs, I.Ērgle, I.Apine, O.Putrālis, R.Vizulis), pret nav, atturas nav,

**Komiteja nolemj:**

Sagatavoto Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Finanšu un attīstības jautājumu pastāvīgajā komitejā:

1. Piešķirt Grundzāles pamatskolas pirmsskolas grupas izveidei, pārbūvējot esošo Dizaina un tehnoloģiju kabinetu, finanšu līdzekļus **6 207,14 euro** (seši tūkstoši divi simti septiņi euro un 14 centi).
2. Par lēmuma izpildi atbild Grundzāles pamatskolas direktore Zane Bērziņa un Centrālās administrācijas Finanšu nodaļas vadītājs Jānis Adienis.

**4. Par Smiltenes novada speciālās pamatskolas dalību un priekšfinansējuma nodrošināšanu ES Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.1 (KA1) “Personu mobilitātes mācību nolūkos” skolu sektora aktivitātē KA121 projektā**

Ziņo Inga Auga

Skola tika akreditēta kā ERASMUS skola.

Smiltenes novada speciālās pamatskolas direktore informē par to, ka Smiltenes novada speciālā pamatskola ir saņēmusi informāciju no Valsts izglītības attīstības aģentūras par projekta “Personu mobilitātes mācību nolūkos” apstiprināšanu. Projekts paredz skolēnu grupu mobilitātes, kursus un mācības pedagogiem.

Piešķirtā projekta finansējuma summa ir **29609,00 EUR** (divdesmit deviņi tūkstoši seši simti deviņi euro, nulle centi). Saskaņā ar projekta finansēšanas noteikumiem 20% nepieciešami kā projekta priekšfinansējums.

I.Ērgle: tas ir no skolas budžeta.

Aicina balsot par sagatavoto Lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 5 balsīm par (A.Abrāmovs, I.Ērgle, I.Apine, O.Putrālis, R.Vizulis), pret nav, atturas nav,

**Komiteja nolemj:**

Sagatavoto Lēmuma projektu virzīt apstiprināšanai uz Domes sēdi:

1. Atbalstīt Smiltenes novada speciālās pamatskolas dalību ES Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.1 (KA1) “Personu mobilitātes mācību nolūkos” skolu sektora aktivitātē KA121 projekta pieteikuma Nr.2023-1-LV01-KA121-SCH-000119964 (turpmāk – Projekts), kura kopējais finansējums ir 29609,00 EUR.
2. Nodrošināt Projekta īstenošanai nepieciešamo priekšfinansējumu 20% apmērā no pieejamā projekta finansējuma, kas ir 5921,8 EUR, un plānot to Smiltenes novada speciālās pamatskolas 2024.gada budžetā.
3. Pēc projekta gala atskaites apstiprināšanas 2024.gadā projektā paredzētais priekšfinansējums 5921,8 EUR apmērā tiek ieskaitīts Smiltenes novada speciālās pamatskolas kontā.
4. Par lēmuma izpildi atbild Smiltenes novada speciālās pamatskolas direktore Inga Auga un pašvaldības Finanšu nodaļas vadītājs Jānis Adienis.

## **5. Par grozījumiem Smiltenes novada pašvaldības Amatu katalogā (Smiltenes novada speciālā pamatskola)**

Ziņo Inga Auga

Smiltenes novada speciālās pamatskolas direktores Ingas Augas 14.06.2023. iesniegums Nr. 1-11/47 par izmaiņām iestādes amata vienību sarakstā.

Priekšlikums veikt izmaiņas pamatojoties uz to, ka pirmsskolas grupās “Kāpēcīši” un “Ezīši” ir palielinājies bērnu skaits, kuriem ir nepieciešams individuāls atbalsts rotaļnodarbību laikā. Lai to nodrošinātu, nepieciešams izveidot papildus 2 skolotāja palīga amatu vienības. Līdzekļi ir pietiekami.

Debates: I.Ērgle, I.Auga, A.Lapiņš

Atklāti balsojot ar 5 balsīm par (A.Abrāmovs, I.Ērgle, I.Apine, O.Putrālis, R.Vizulis), pret nav, atturas nav,

### **Komiteja nolemj:**

Sagatavoto Lēmuma projektu virzīt apstiprināšanai uz Domes sēdi:

1. Veikt grozījumus Smiltenes novada pašvaldības Amatu katalogā (Smiltenes novada speciālās pamatskolas amata vienību sarakstā) ar 2023.gada 1.septembri:
  - 1.1. izslēgt 1 amatu vienību “Skolotāja palīgs” ar atalgojumu 692 eiro;
  - 1.2. mainīt amata vienībai “Skolotāja palīgs” skaitu no “1” uz “3” ar atalgojumu 662 eiro mēnesī.
2. Veikt grozījumus Smiltenes novada pašvaldības izglītības iestāžu amata vienību sarakstā (Smiltenes novada speciālā pamatskola) ar 2023.gada 1.septembri:
3. Par lēmuma izpildi atbildīga Smiltenes novada speciālās pamatskolas direktore Inga Auga un Smiltenes novada Izglītības pārvalde.

## **6. Par grozījumiem Smiltenes novada pašvaldības domes 2022.gada 29.jūnija lēmumā Nr.298 "Par Smiltenes novada pašvaldības Komunikācijas stratēģijas 2023. – 2028. gadam izstrādi"**

Ziņo Marita Mūze, Mārtiņš Ulāns

M.Mūze par pieņemto lēmumu, par secinājumiem, ka ir jāveic grozījumi. Darba grupā tas tika akceptēts.

Pamatojoties uz Smiltenes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2013. – 2037.gadam (apstiprināta ar Smiltenes novada pašvaldības domes (turpmāk – Dome) 26.01.2022. lēmumu Nr.2, 2.§.) 2.4.. nodaļā minēto hierarhiju pašvaldības attīstības plānošanas dokumentu izstrādē, ka attīstības programmai atbilstoši tiek izstrādāti nozaru plānošanas dokumenti un iestāžu rīcības plāni, grozīt Smiltenes novada pašvaldības domes 2022.gada 29.jūnija lēmumu Nr.298 (protokols Nr.13, 32.§.) “Par Smiltenes novada pašvaldības Komunikācijas stratēģijas 2023. – 2028. gadam izstrādi”, izsakot to jaunā redakcijā.

M.Mūze Lūgums no deputātu vidus izvirzīt darba grupas locekli Ilzes Verginas vietā.

Par 3.punktu, kur bija teikts piesaistīt konsultantu

Debates par izstrādes procesa termiņu: I.Ērgle, M.Mūze

I.Ērgle mudina līdz Domes sēdei izvirzīt kādu darba grupas locekli no deputātu vidus.

E.Avotiņš: var arī nebūt neviens I.Verginas vietā, lai darba grupa nav tik liela.

Atklāti balsojot ar 5 balsīm par (A.Abrāmovs, I.Ērgle, I.Apine, O.Putrālis, R.Vizulis), pret nav, atturas nav,

### **Komiteja nolemj:**

Sagatavoto Lēmuma projektu virzīt apstiprināšanai uz Domes sēdi:

1. Grozīt Smiltenes novada pašvaldības domes 2022.gada 29.jūnija lēmumu Nr.298 (protokols Nr.13, 32.§.) “Par Smiltenes novada pašvaldības Komunikācijas stratēģijas 2023. – 2028. gadam izstrādi”, izsakot jaunā redakcijā:
2. “Saskaņot Smiltenes novada pašvaldības komunikācijas stratēģijas 2024. – 2028. gadam (turpmāk – Stratēģija) izstrādes uzsākšanu;
3. Apstiprināt Stratēģijas darba uzdevumu (pielikumā).
4. Stratēģijas izstrādes termiņu noteikt līdz 2023.gada 31. decembrim.
5. Apstiprināt darba grupu šādā sastāvā:
  - 5.1.Mārtiņš Ulāns, Izpilddirektora vietnieks attīstības jautājumos;
  - 5.2.Marita Mūze, Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja;
  - 5.3.Ervins Labanovskis, Smiltenes novada pašvaldības Domes deputāts;
  - 5.4.Toms Markss, Smiltenes novada pašvaldības Domes deputāt;
  - 5.5. \_\_\_\_\_ Smiltenes novada pašvaldības Domes deputāts;
  - 5.6.Evija Kindzule, Izglītības pārvaldes vadītāja vietiece;
  - 5.7.Zane Ērgle – Mežule, Smiltenes novada Kultūras un tūrisma pārvaldes Mārketinga un komunikācijas speciālists.
6. Izstrādes vadītāju noteikt darba grupā.
7. Veikt tirgus izpēti stratēģijas izstrādes pakalpojumam.
8. Sniegt pašvaldības domei starpziņojumus par darba procesa virzību un izstrādes posmiem.
9. Par lēmuma izpildi atbild Smiltenes novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja Marita Mūze.

A.Lapiņš: informatīvs jautājums. Lūdz, lai Kultūras un tūrisma pārvaldes vadītāja informē par plānotiem pasākumiem.

V.Māļkalne sniedz informāciju.

Debates: V.Māļkalne, A.Harju

Sēde slēgta plkst.14.40

Sēdi vadīja

Izglītības, kultūras un sporta jautājumu  
pastāvīgās komitejas priekšsēdētāja vietiece

Inga Ērgle

Sēdi protokolēja

Ilze Oginska