

SMILTENES NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009067337, Dārza iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729
tālr.: 64774844, fakss: 64707583, e-pasts: dome@smiltene.lv

LĒMUMS

Smiltenē

2019.gada 24.aprīlī

Nr. 340
(protokols Nr.4, 30.§.)

Saistošo noteikumu Nr. 9/19 „Grozījumi Smiltenes novada pašvaldības 2009.gada 20.jūlija saistošajos noteikumos Nr. 1/09 „Smiltenes novada pašvaldības Nolikums”” projekta apstiprināšana

Dome izskata iesniegto Saistošo noteikumu „Grozījumi 2009.gada 20.jūlija saistošajos noteikumos Nr.1/09 „Smiltenes novada pašvaldības nolikums” projektu.

Atbilstoši likuma „Par pašvaldībām” 24.panta pirmajai daļai pašvaldības nolikums ir saistošie noteikumi, kas nosaka pašvaldības pārvaldes organizāciju, lēmumu pieņemšanas kārtību, iedzīvotāju tiesības un pienākumus vietējā pārvaldē, kā arī citus pašvaldības darba organizācijas jautājumus.

Veicot grozījumus pašvaldības nolikumā, ņemot vērā iecerētās strukturālās izmaiņas, tiek noteikts, ka domes priekšsēdētājam turpmāk būs viens vietnieks. Domes priekšsēdētāja vietnieks ir algots amats domē. Vienlaikus tiek noteikta domes priekšsēdētāja vietnieka atbildības jomas, pienākumi un kompetence, attiecīgi grozot pašvaldības nolikumu un tā 1.pielikumu.

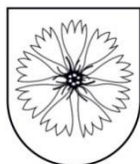
Pamatojoties uz augstākminēto un vadoties no likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punkta, 24.pantu, atklāti balsojot ar 13 balsīm par (Gints Kukainis, Jānis Sīklēns, Aija Cunska, Dzintars Zvaigzne, Ināra Grundāne, Edgars Avotiņš, Birute Mežale, Kaspars Markss, Jānis Pērle, Tija Zaļkalne, Kārlis Lapiņš, Andis Rozītis, Ilze Vergina), pret – nav, atturas – nav, Smiltenes novada dome

NOLEMJ:

1. Apstiprināt saistošo noteikumu Nr. 9/19 „Grozījumi Smiltenes novada pašvaldības 2009.gada 20.jūlija saistošajos noteikumos Nr. 1/09 „Smiltenes novada pašvaldības Nolikums”” projektu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus Nr. 9/19 triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt zināšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Novada domes administrācijai nodrošināt, lai saistošie noteikumi pēc to stāšanās spēkā būtu pieejami novada domes ēkā un pagasta pārvaldēs.
4. Par lēmuma 2. un 3.punktu izpildes nodrošināšanu atbild domes Kancelejas nodaļa.
5. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas.
6. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas dienu.

Domes priekšsēdētājs

G.Kukainis



SMILTENES NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009067337, Dārza iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729
tālr.: 64774844, fakss: 64707583, e-pasts: dome@smiltene.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Smiltenē

2019. gada 24. aprīlī

Nr. 9/19

Apstiprināti
ar Smiltenes novada domes
2019. gada 24. aprīļa lēmumu Nr.340
(protokols Nr.4, 30.§.)

„Grozījumi 2009. gada 20. jūlija saistošajos noteikumos Nr.1/09 „Smiltenes novada pašvaldības nolikums””

Izdoti pamatojoties uz likuma
"Par pašvaldībām" 21.panta pirmās
daļas 1.punktu un 24.pantu

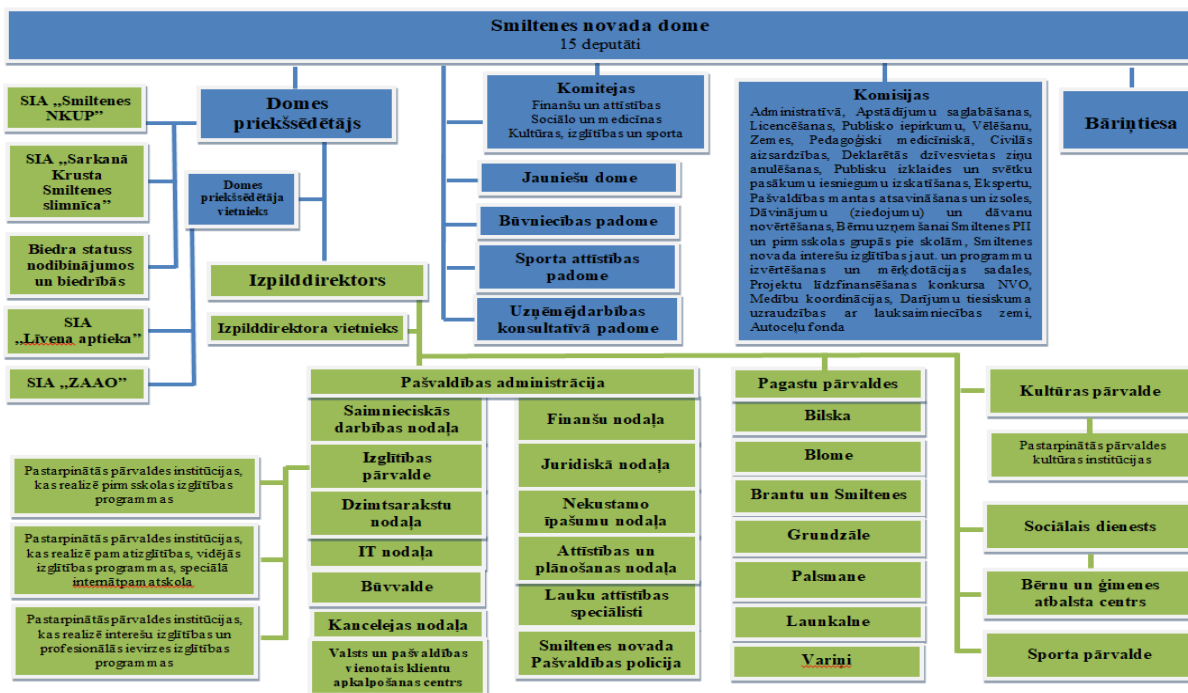
Izdarīt Smiltenes novada domes 2009. gada 20. jūlija saistošajos noteikumos Nr.1/09 „Smiltenes novada pašvaldības nolikums” (turpmāk - Noteikumi) šādus grozījumus:

1. II. nodaļas nosaukumā vārdu “VIETNIEKU” aizstāt ar vārdu “VIETNIEKA”.
2. Izteikt 21. punktu šādā redakcijā:
“21. Domes priekšsēdētājam ir viens vietnieks.”.
3. Izteikt 22. punktu šādā redakcijā:
„22. Domes priekšsēdētāja vietnieks ieņem algotu amatu Domē. Domes priekšsēdētāja vietnieks:
 - 22.1. pilda Domes priekšsēdētāja pienākumus viņa prombūtnes laikā vai viņa uzdevumā, kā arī pilda citus pienākumus likumā, Domes lēmumos un šajā nolikumā paredzētajos gadījumos;
 - 22.2. iesniedz Domes priekšsēdētājam priekšlikumus izveidot darba grupas un komisijas savu pienākumu un tiesību realizācijai, iesaistot tajās Administrācijas, iestāžu un uzņēmumu un pieaicinātos speciālistus un pašvaldības teritorijas iedzīvotājus;
 - 22.3. pārrauga Domes izveidoto darba grupu un komisiju darbu;
 - 22.4. koordinē un pārrauga komunālo pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;
 - 22.5. koordinē novada pašvaldības teritoriālajās vienībās izvietoto sociālo, izglītības, sporta un kultūras iestāžu darbu, nodrošinot pašvaldības funkciju un uzdevumu izpildi, kā arī sniegto pakalpojumu apjoma un kvalitātes uzlabošanu;
 - 22.6. koordinē Administrācijas darbu, t.sk. dokumentu apriti;
 - 22.7. uzrauga pašvaldības budžeta izlietojumu;
 - 22.8. koordinē pašvaldības darbības līdzsvarotas vides attīstībā;
 - 22.9. koordinē un pārrauga pretplūdu pasākumu organizēšanu, sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;

- 22.10. domes vārdā paraksta līgumus un citus juridiskos dokumentus šajā nolikumā noteiktajā kārtībā;
- 22.11. darbojas Domes pretkorupcijas pasākumu un pašvaldības darba atklātības uzlabošanas jomā;
- 22.12. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Domes tiesā;
- 22.13. šajā Nolikumā noteiktajā kārtībā pieņem apmeklētājus;
- 22.14. veic citus Domes priekšsēdētāja uzdotus un ar Domes lēmumiem noteiktus uzdevumus.”.

- 4. Svītrot 22¹.punktu.
- 5. Izteikt 22.² punktu šādā redakcijā:
„22.² Rīkojumus attiecībā uz Domes priekšsēdētāja vietnieku izdod un paraksta Domes priekšsēdētājs, bet rīkojumus attiecībā uz Domes priekšsēdētāju izdod un paraksta Domes priekšsēdētāja vietnieks.”.
- 6. 24.¹ punktā vārdu “vietnieki” aizstāt ar vārdu “vietnieks”.
- 7. 97. punktā svītrot vārdus “tautsaimniecības, infrastruktūras un administratīvajos jautājumos”.
- 8. Izteikt 1. pielikumu šādā redakcijā:

“1. pielikums
Smiltenes novada pašvaldības
2009. gada 20. jūlija
saistošajiem noteikumiem Nr. 1/09



Domes priekšsēdētājs

G.Kukainis

2019. gada 16 aprīlī

Paskaidrojuma raksts
 par Smiltēnes novada domes saistošo noteikumu projektu
**„Grozījumi 2009.gada 20.jūlija Smiltēnes novada domes
 saistošajos noteikumos Nr.1/09 „Smiltēnes novada pašvaldības nolikums”**

Pašreizējās situācijas raksturojums	Pašreiz spēkā esošie Saistošie noteikumi Nr.1/09 „Smiltēnes novada pašvaldības nolikums” apstiprināti 2009.gada 20.jūlijā (sēdes protokols Nr.3 1.§), turpmāk tekstā arī - Noteikumi. Atbilstoši likuma „Par pašvaldībām” 24.panta pirmajai daļai pašvaldības nolikums ir saistošie noteikumi, kas nosaka pašvaldības pārvaldes organizāciju, lēmumu pieņemšanas kārtību, iedzīvotāju tiesības un pienākumus vietējā pārvaldē, kā arī citus pašvaldības darba organizācijas jautājumus.
Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības raksturojums, dokumenta būtība	Pašvaldības pārvaldes struktūras aktualizēšana, funkciju precizēšana.
Īss Saistošo noteikumu projekta satura izklāsts	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tiek grozīts Noteikumu II. nodaļas nosaukums. 2. Tiek grozīts Noteikumu 21. punkts nosakot, ka turpmāk domes priekšsēdētājam ir viens vietnieks. 3. Tiek grozīts Noteikumu 22. punkts nosakot, ka domes priekšsēdētāja vietnieka ir algots amats domē un noteiktas domes priekšsēdētāja vietnieka pilnvaras un kompetence; 4. Tiek svītrot Noteikumu 22.¹ punkts, likvidējot otra domes priekšsēdētāja vietnieka amatu; 5. Precizēts 22.² punkts par rīkojumu izdošanas kārtība attiecībā uz domes priekšsēdētāju un domes priekšsēdētāja vietnieku; 6. Precizēts Noteikumu 24.¹ punktu, kurā noteikts, ka priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks un citas vēlētas Domes amatpersonas, kā arī izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks un citi Administrācijas darbinieki saņem atlīdzību par savu pienākumu pildīšanu Domes noteiktajā kārtībā; 7. Precizēts Noteikumu 97. punkts nosakot domes amatpersonām iedzīvotāju pieņemšanas laikus; 8. Atbilstoši tiek grozīts Noteikumu 1. pielikums - struktūrshēma.
Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz pašvaldības budžetu	Nav
Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav

<p>Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām</p>	<p>Institūcija, kurā privātpersona var griezties saistošo noteikumu piemērošanā – Smiltenes novada pašvaldības administrācija Dārza ielā 3, Smiltene. Saistošo noteikumu izdošanas neradīs papildus slogu administratīvajām procedūrām.</p>
<p>Normatīvie akti, saskaņā ar kuriem Saistošie noteikumi sagatavoti</p>	<p>Likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punkts un 24.pants</p>
<p>Informācija par konsultācijām ar privātpersonām saistībā ar Saistošo noteikumu projektu</p>	<p>Pēc saistošo noteikumu projekta un tam pievienotā paskaidrojuma raksta izskatīšanas un publicēšanas pašvaldības mājaslapā internetā www.smiltene.lv, saņemto priekšlikumu vai iebildumu apkopošanas, tos, izvērtējot lietderības apsvērumus, paredzēts iekļaut saistošajos noteikumos. Plānotais sabiedrības līdzdalības veids – priekšlikumu un iebildumu ievērtēšana pēc projekta publicēšanas pašvaldības mājaslapā internetā www.smiltene.lv. Sabiedrības pārstāvju izteiktie priekšlikumi vai iebildumi - paredzēts izvērtēt pēc to saņemšanas.</p>

Smiltenes novada domes priekšsēdētājs

G.Kukainis