



SMILTENES NOVADA PAŠVALDĪBA  
**SMILTENES MŪZIKAS SKOLA**

Reģ. Nr. 40900005965, IZM reģ. Nr. 4476902118, Pils iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729

tālr. 64773220, e-pasts muzikasskola@smiltenesnovads.lv

APSTIPRINĀTS

ar Smiltenes Mūzikas skolas

Pedagoģiskās sēdes 11.01.2024. lēmumu

(Protokols Nr.MUZSK/24/3.4/4)

# Attīstības plāns 2023.-2026. gadam



Smiltenē,

2024

## SATURS

1. Smiltenes Mūzikas skolas vispārīgs raksturojums	3
I. Izglītības programmas un audzēkņu skaits	4
II. Iestādes darbības pamatmērķis	5
III. Izglītības iestādes mikroklimate kvalitatīvie rādītāji	5
IV. Personāls	6
V. Sociālās vides raksturojums	8
VI. Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana	8
2. Skolas attīstības prioritātes 2023.-2026. gadam	
11	

# 1. Smiltenes Mūzikas skolas vispārīgs raksturojums

Smiltenes Mūzikas skola (turpmāk – Skola) ir Smiltenes pilsētas pašvaldības dibināta un Smiltenes novada domes Izglītības pārvaldes pakļautībā esoša izglītības iestāde ar pastarpinātās pārvaldes iestādes statusu, kas īsteno profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmas mūzikā. Skolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, citi likumi un normatīvie akti, kā arī skolas nolikums, kuru apstiprināja ar Smiltenes novada pašvaldības 25.08.2021. sēdes lēmumu Nr. 129.

Smiltenes Mūzikas skolas telpas atrodas bijušās draudzes skolas ēkā, kas kopā ar baznīcu un mācītājmuižu ir pilsētvides mantojuma daļa, kas ataino lauku un pilsētu attīstības īpatnības un tradīcijas. Skola dibināta 1957. gada 1. oktobrī, pamatojoties uz Smiltenes pilsētas Darbaļaužu deputātu padomes Izpildu komitejas pieņemto lēmumu.

**Skolas juridiskā adrese:** Pils iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729.

**Kontakti:** Skolas e-pasts: muzikasskola@smiltenesnovads.lv, tālr. +371 64773220.

**Tīmekļvietne:** <https://izglitiba.smiltenesnovads.lv/smiltenes-muzikas-skola/>

[Smiltenes Mūzikas skola \(kulturasdati.lv\)](https://www.kulturasdati.lv)

**Sociālo tīklu lapa:** <https://www.facebook.com/SmiltenesMuuzikasSkola>

**Skolas simbolika:** Skolas himna ir “Smiltenes mūzikas skolas himna”, kuras autore ir skolas absolvente Madara Kalniņa.



Skolas logo:

Ar 2022. gada 15. augustu direktora amatā iecelta Gunita Grīnberga.

Ar 2021. gada 1. septembri, novadu apvienošanas rezultātā, mūzikas skolai pievienoja izglītības programmu realizācijas vietu Apē, Turgus ielā 5 un 2022. gada 1. septembrī tika izveidota izglītības programmu realizācijas vieta Raunā, Skolas ielā 1, Raunas pamatskolas telpās.

Smiltēnē kopējā skolas telpu platība ir 731.9 m<sup>2</sup>, no tām 20 ir mācību telpas. Ņemot vērā telpu trūkumu, mācību process tiek organizēts divās vietās – Pils ielā 3 un Pils ielā 6. Apē kopējā telpu platība ir 157 m<sup>2</sup>, no tām, 4 ir mācību telpas. Raunā mūzikas skolai atvēlēto telpu kopējā platība ir 92,1 m<sup>2</sup> - divas mācību telpās.

## **I. Izglītības programmas un audzēkņu skaits**

Kopā tiek īstenotas trīspadsmit profesionālās ievirzes izglītības programmas mūzikā un divas interešu izglītības programmas, kur kopā ik gadu mācās vairāk kā 200 audzēkņi. Skolā strādā 34 pedagogi un 4 tehniskie darbinieki.

Vidēji skolu ik gadu absolvē 20 audzēkņi. Daži skolas absolventi izvēlas mācības turpināt arī nākamajā izglītības pakāpē, kur gūst lieliskus panākumus. Citi izvēlas turpināt muzicēt Smiltēnes pūtēju orķestrī, dažādos koros un ansambļos.

### **Audzēkņu dinamika profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmās:**

Mācību gads	Audzēkņu skaits prof. ievirzes programmās	Audzēkņu skaits interešu izglītības programmās
2019./2020. mācību gads	210	17
2020./2021. mācību gads	209	19
2021./2022. mācību gads	219	25
2022./2023. mācību gads	214	26

## Izglītības programmas un audzēkņu skaits:

Izglītības programmu kopa	Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Akreditācijas lapas numurs	Akreditācijas lapas derīguma termiņš (dd.mm.gggg.)	Audzēkņu skaits izglītības programmā 01.09.2022.
Taustiņinstrumentu spēle	<i>Klavierspēle</i>	20V212011	P-16245	10.12.2026.	73
Stīgu instrumentu spēle	<i>Vijoles spēle</i>	20V212021	P-16246	10.12.2026.	14
Stīgu instrumentu spēle	<i>Ģitāras spēle</i>	20V212021	P-16247	10.12.2026.	15
Pūšaminstrumentu spēle	<i>Flautas spēle</i>	20V212031	P-16248	10.12.2026.	23
Pūšaminstrumentu spēle	<i>Obojas spēle</i>	20V212031	-	-	1
Pūšaminstrumentu spēle	<i>Klarnetes spēle</i>	20V212031	P-16249	10.12.2026.	5
Pūšaminstrumentu spēle	<i>Saksofona spēle</i>	20V212031	P-16250	10.12.2026.	11
Pūšaminstrumentu spēle	<i>Mežraga spēle</i>	20V212031	P-16251	10.12.2026.	1
Pūšaminstrumentu spēle	<i>Trompetes spēle</i>	20V212031	P-16252	10.12.2026.	9
Pūšaminstrumentu spēle	<i>Eifonija spēle</i>	20V212031	P-16254	10.12.2026.	7
Pūšaminstrumentu spēle	<i>Tubas spēle</i>	20V212031	P-16253	10.12.2026.	2
Sitaminstrumentu spēle	<i>Sitaminstrumentu spēle</i>	20V212041	P-16255	10.12.2026.	16
Kora klase	<i>Vokālā mūzika</i>	20V212061	P-16256	10.12.2026.	35

## II. Iestādes darbības pamatmērķis

**Skolas misija** ir nodrošināt kultūrizglītību audzēkņiem, attīstīt to prasmes mūzikā, veicināt etnisko un sociālo integrāciju, kā arī pilnveidot audzēkņu patriotisko un sociāli aktīvo personību izaugsmi.

**Izglītības iestādes vīzija** par izglītojamo – motivēts attīstīt, pilnveidot savas spējas un talantus, paplašinot zināšanas kultūrizglītībā un lietderīgā brīvā laika un atpūtas organizēšanā, ar iespēju turpināt

profesionālo izglītību mūzikā, kas pilnveido personību un ir stabils pamats vispusīgai personības attīstībai.

**Izglītības iestādes vērtības** cilvēkcentrētā veidā – pielāgošanās katra audzēkņa individuālajām spējām un šo spēju attīstīšana.

**Skolas darbības mērķis** ir izglītojoša un kultūru audzinoša darbība.

**Skolas pamatuzdevumi:**

1. Nodrošināt izglītojamajiem iespēju iegūt pamatzināšanas un prasmes mūzikā.
2. Sagatavot audzēkņus mūzikas profesionālās izglītības nākamās pakāpes programmu apguvei.
3. Nodrošināt iespējas bērnu un jauniešu interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai, profesijas izvēlei, lietderīgai brīvā laika un atpūtas organizēšanai.
4. Veicināt kultūrvides attīstību Skolā un tās apkaimē.

### **III. Izglītības iestādes mikroklimate kvalitatīvie rādītāji**

Izglītības iestāde atrodas Smiltenes pilsētas centrā un centrālā ēka ir vēsturiska Smiltenes pilsētas celtne, tādēļ ģeogrāfiski tuvu izvietota parkiem, pilsētas administrācijai un autoostai, kas ir būtisks faktors audzēkņiem, kuri brauc no novada pagastiem un pat blakus novadiem.. Lai nodrošinātu ne tikai kvalitatīvu izglītību, bet arī audzēkņu drošību un komfortu, rūpējamies, lai skolā būtu:

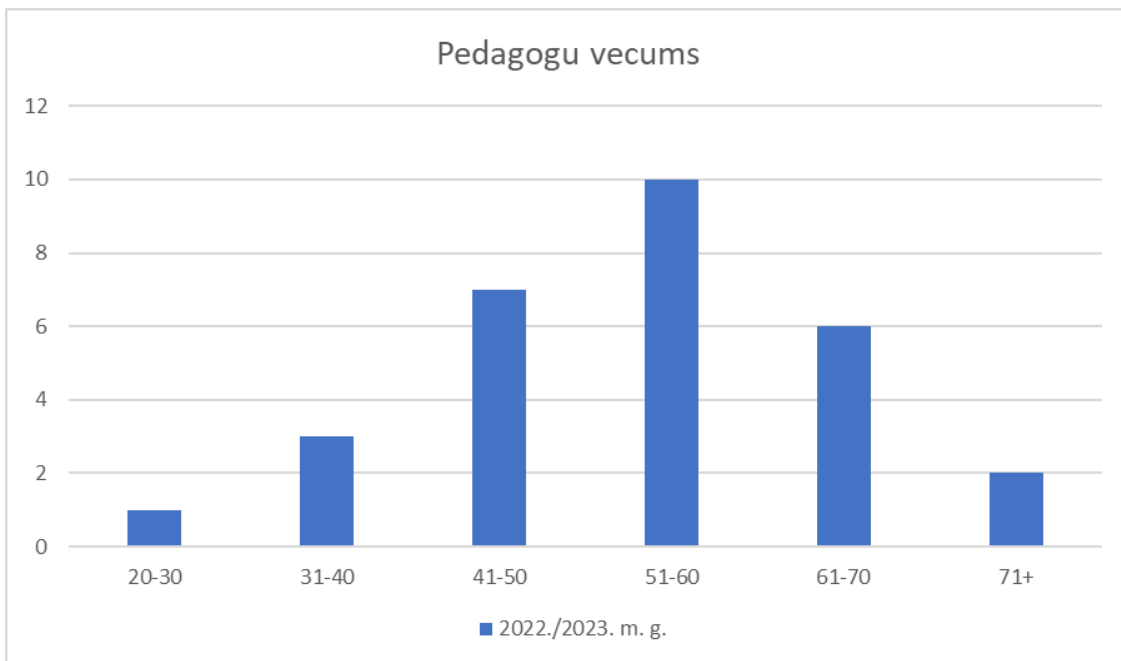
- Estētiska un sakārtota vide;
- Audzēkņi nodrošināti ar instrumentiem ne tikai mācību darbam iestādē, bet arī ikdienas lietošanai mājās;
- Regulāri atjaunota materiāltehniskā un metodiskā bāze;
- Sadarbībā ar dibinātāju tiek nodrošināts mācību maksas samazinājums atsevišķām audzēkņu grupām;
- Nodrošināts bezmaksas transports no pagastiem uz skolu;
- Iespēju robežās, sadarbībā ar dibinātāju, tiek nodrošināts transports uz konkursiem, festivāliem, koncertiem;

- Sadarbībā ar dibinātāju un citām novada iestādēm piedalāties novada organizētajos pasākumos ar saviem priekšnesumiem.

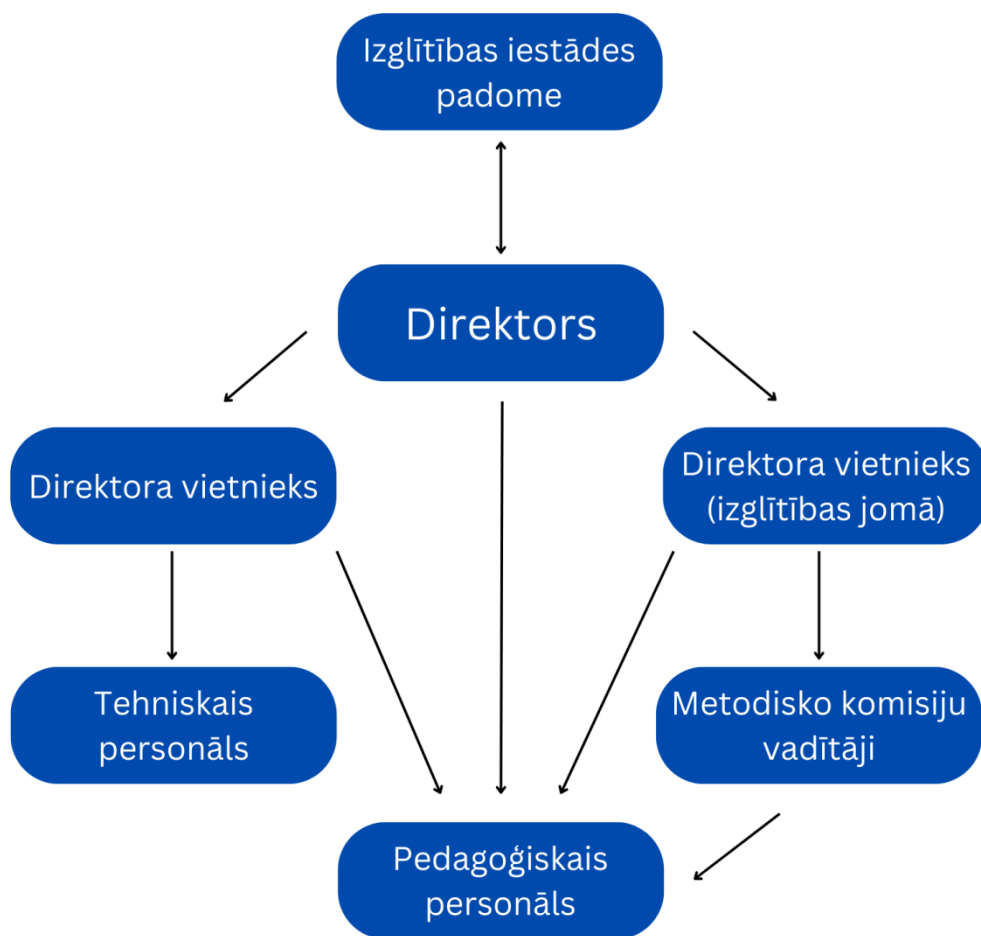
#### **IV. Personāls**

Skolā strādā 34 pedagogi un 4 tehniskie darbinieki. Pedagogi regulāri tiek informēti un atbalstīti savas pedagoģiskās meistarības pilnveidošanā, sniedzot iespēju apmeklēt tālākizglītības kursus, meistarklases un seminārus. Informācija par katra pedagoga profesionālo pilnveidi tiek apkopota Valsts izglītības informācijas datu sistēmā. Vidējais pedagoģiskā sastāva vecums ir 52,7 gadi (sk. 1. diagrammu). Skolas pedagogi ir ne tikai profesionāli pedagogi, bet arī profesionāli mūziķi un mākslinieki, kuri piedalās dažādās ar pedagoģisko un profesionālo darbu un māksliniecisko jaunradi saistītās aktivitātēs: konkursos, koncertos, festivālos, izstādēs un starptautiskos projektos. Lielākā daļa pedagogu piedalās mācību priekšmetu programmu, mācību metodisko materiālu izstrādē, līdzdarbojas projektos un asociācijās.

Visu darbinieku atbildību, pienākumus un tiesības nosaka darba līgumi un amatu apraksti, kā arī Skola darbojas saskaņā ar amatu struktūru, kas ir pārlūkojama un viegli izprotama (sk. 1. shēmu). Skolas dokumentācija ir sakārtota atbilstoši apstiprinātajai lietu nomenklatūrai. Dokumentos tiek veiktas korekcijas, vadoties no izmaiņām ārējos normatīvajos aktos.



**1. diagramma Pedagogu vecums**



**1. shēma Skolas darbinieku struktūra**



## V. Sociālās vides raksturojums

Skola sniedz vispusīgu atbalstu audzēkņa personības veidošanā, attīstībā un izaugsmē. Skolas vide, iespēju robežās, tiek veidota droša un mājīga audzēkņiem. Skola nodrošinājusi nelielu atpūtas zonu audzēkņiem, kur uzturēties starp stundām, kā arī brīvi pieejamas digitālās klavieres ar austiņām, kas ir īpaši svarīgi tiem audzēkņiem, kuri nedzīvo Smiltenes pilsētas robežās. Skolu apmeklē audzēkņi no visiem Smiltenes novada pagastiem, kā arī ir audzēkņi, kuri brauc no blakus novadiem.

Sadarbībā ar dibinātāju, rasta iespēja nodrošināt skolas pieejamību visiem novada iedzīvotājiem:

- tiek nodrošināts transports bērnu nokļūšanai uz skolu;
- izveidota programmu realizācijas vieta Raunā;
- Apē pieņemts lēmums saglabāt esošo mūzikas skolas realizācijas vietu (pirms Novadu reformas - Alūksnes Mūzikas skolas programmu realizācijas vieta).

## VI. Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

Skolas darbības pamatjoma	Izvirzītā attīstības prioritāte	Sasniegtie mērķi
1. Mācību saturs	<p>- Aktualizēt mācību priekšmetu programmas. Pārskatīt to saturu, mērķus, uzdevumus un mācību pārbaudījumu formu.</p> <p>-Pilnveidot un turpināt attīstīt starppriekšmetu saikni mūzikas izglītības programmās.</p>	<p>-Mācību priekšmetu programmas aktualizētas 2020. gada martā. 2020. gadā iestādē notika akreditācija.</p> <p>-Covid-19 laikā uzdevuma izpilde bija ierobežota, jāturpina pilnveidot un attīstīt starppriekšmetu saikni.</p>

	<p>Nodrošināt izpratni un paplašināt redzesloku savas specialitātes ietvaros sadarbībā ar teorijas priekšmetiem.</p> <p>-Pilnveidot mācību darbu pielāgojot to mūsdienu praktiskajam pielietojumam. Nodrošināt teorijas priekšmetu apgūšanu un pielietojumu ar mūsdienu tehnoloģiju palīdzību.</p>	<p>-Piesaistīti pedagogi, ar kuru palīdzību radās iespēja atvērt jaunas izglītības programmas (t. sk. ieskats džezā mūzikā). Ikdienas darbā uzsākta mūsdienu tehnoloģiju lietošana teorijas priekšmetu apgūvē (attālinātā darba realizēšana visos mācību priekšmetos). Ieviesta e-klases sistēma.</p>
2. Mācīšana un mācīšanās	<p>-Vērtējuma kvalitāte un diferencētas vērtēšanas metodes. Audzēkņu motivācijas un intereses kultivēšana.</p> <p>-Dažādādot mācīšanas un mācīšanās metodes un formas. Inovatīvas pieejas izglītojamo apmācībā.</p> <p>-Paaugstināt mācīšanas un mācīšanās produktivitāti. Vienkāršot mācību materiālu un mācību līdzekļu pieeju audzēkņiem un skolotājiem.</p>	<p>-Uzsākts, darbs jāturpina.</p> <p>- Covid-19 laikā pedagogi un audzēkņi bija spiesti pielietot attālinātās mācīšanās formas, iegūtās prasmes noder arī turpmāk mācību procesa dažādošanai.</p> <p>-Attālināto mācību laikā tika ierakstīti skaņdarbu pavadījumu materiāli, kuri būs pieejami arī turpmāk. Dažādi mācību materiāli tiek ievietoti e-klasē.</p>
3. Izglītojamo sasniegumi	-Izglītojamo individualizēts mācību sasniegumu	-Uzsākts lietot e-klases piedāvātās iespējas statistiski apkopojot

	<p>monitorings. Rezultātu analīze.</p> <p>-Balstoties uz mācību satura un metožu uzlabošanu, pieaugs darba produktivitāte un izglītojamo sasniegumi.</p> <p>-Panākt audzēkņu patstāvīgā darba apjoma pieaugumu un vēlmi apgūt priekšmetus. Tas attīstītu individuālās prasmes.</p>	<p>bērnu iegūtos sekmju rezultātus.</p> <p>-Metodes tika pielāgotas atbilstoši Covid-19 ierobežojošiem apstākļiem. Darbs jāturpina.</p> <p>-Attālinātais darbs balstījās uz audzēkņu patstāvīgo darbu.</p>
4. Atbalsts izglītojamiem	<p>-Izglītojamo emocionālo, psiholoģisko un sociālo vajadzību nodrošināšana.</p> <p>-Atbalsts talantīgajiem audzēkņiem un audzēkņiem ar mācību vielas apguves grūtībām.</p> <p>-Atbalsts izglītojamo iniciatīvai skolas darbības, mācību procesa attīstīšanai un ārpus nodarbību organizēšanai.</p>	<p>-Covid-19 ierobežojumu laikā tika nodrošināta iespēja tikt klātienē, ievērojot epidemioloģiskos drošības noteikumus (izveidota speciāla aizsargsiena un komunikācijai nodrošināta aparatūra).</p> <p>-Pedagogi ar talantīgajiem audzēkņiem strādā papildus, lai nodrošinātu veiksmīgu dalību konkursos.</p> <p>-Tiek veiktas aptaujas un uzklauti skolēnu un vecāku ieteikumi.</p>
5. Skolas vide	<p>-Iestādes infrastruktūras un telpu ierīkojuma uzlabošana. Izglītojamo higiēnas un komforta nodrošināšana.</p>	<p>-Atjaunota elektroinstalācija un skolas apgaismojums diennakts tumšajā laikā. Vairākām klašu telpām nomainītas skaņu izolējošās</p>

	<p>-Iestādes pieejamības infrastruktūras pilnveidošana. Ietves un ieejas pieejamība dažādu sociālo grupu personām.</p> <p>-Iestādes telpu uzlabošana labsajūtas un pozitīvu emociju vairošanai.</p>	<p>durvis.</p> <p>-Izveidota ieejas uzbrauktuve, gājēju pāreja starp skolas ēkām.</p> <p>-Veikts administrācijas telpu un, izlases kārtā, citu telpu kosmētiskais remonts, iekārtotas telpas ar mūsdienīgām mēbelēm un dekorācijām. Nodrošināts dzeramais ūdens audzēkņiem un pedagogiem.</p>
6. Resursi	<p>-Plānveidīga materiāltehniskās bāzes pilnveidošana.</p> <p>-Personālresursu piesaistīšana.</p> <p>-Ēkas un mācību telpu funkcionalitātes pārskatīšana. Skolas tehnisko telpu remonts.</p>	<p>-Iepirkti vairāki jauni mūzikas instrumenti (tai skaitā obojas, jaunas mācību programmas uzsākšanai) un nošu materiāli (jāturpina). Klašu telpas nodrošinātas ar datoriem.</p> <p>-Piesaistīti vairāki jauni pedagogi (jāturpina).</p> <p>-Sadarbībā ar dibinātāju aktualizēts jautājums par vienotu skolas ēku. (jāturpina).</p>
7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<p>-Metodiskā darba pilnveidošana, labās prakses aktualizēšana.</p> <p>-Akreditācijas ieteikumu izpilde. Jaunu pedagogu piesaistīšana.</p>	<p>-Rasti risinājumi kā nodrošināt skolas darba organizācija Covid-19 ierobežojošos apstākļos.</p> <p>-Daļēji, jāturpina.</p>

	-Skolas budžeta mērķtiecīga plānošana un izlietošana.	-Budžeta plānošana notiek sadarbībā ar nodaļu vadītājiem un izpildi ietekmē dibinātāja atbalsts.
--	---	--

## 2. Skolas attīstības prioritātes 2023.-2026. gadam

Pamatjoma	2023./2024. m.g.	2024./2025. m.g.	2025./2026. m.g.
<p><b>1. Mācību saturs</b>  <b>Prioritāte</b> - Jaunā standarta ieviešana atbilstoši 19.12.2023. MK noteikumiem nr. 762 "Noteikumi par valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā" (turpmāk tekstā - Jaunais standarts).  <b>Mērķis</b> - Nodrošināt kvalitatīvu izglītības programmu īstenošanu.</p>	<p>Aktualizēt mācību programmas, pielāgot tās jaunajam izglītības standartam. Pārskatīt to saturu, mērķus, uzdevumus un vērtēšanas formas.</p> <p>Nodrošināt teorijas priekšmetu apgūšanu un pielietojumu ar mūsdienu tehnoloģiju palīdzību.</p>	<p>Uzsākt Jaunā standarta ieviešanu. Nodrošināt programmu realizācijas pāreju uz astoņgadīgo apmācību.</p> <p>Pilnveidot un turpināt attīstīt starppriekšmetu saikni mūzikas izglītības programmās.</p>	<p>Nodrošināt pilnīgu pāreju uz astoņgadīgo apmācību pēc Jaunā standarta.</p> <p>Pilnveidot mācību saturu atbilstoši mūsdienu tendencēm.</p> <p>Pilnveidot un paplašināt kolektīvās muzicēšanas iespējas.</p>

<p><b>2. Mācīšana un mācīšanās Prioritāte</b> - Vienota izpratne par skolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.</p> <p><b>Mērķis</b> - Veicināt mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.</p>	<p>Pilnveidot un aktualizēt audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanu ņemot vērā galvenos vērtēšanas pamatprincipus - sistemātiskumu, atklātību un skaidrību, metodisko daudzveidību, iekļaušanu, objektivitāti un vērtējuma obligātumu.</p>	<p>Aktualizēt pašvadītās mācīšanās nozīmi mācību procesā un atgriezeniskās saites nodrošināšanu.</p> <p>Mūsdienīgu mācību metožu ieviešana ikdienas darbā.</p>	<p>Paaugstināt mācīšanas un mācīšanās produktivitāti. Vienkāršot mācību materiālu un mācību līdzekļu pieeju audzēkņiem un skolotājiem.</p>
<p><b>3. Izglītojamo sasniegumi Prioritāte</b> - Audzēkņu motivācijas veicināšana.</p> <p><b>Mērķis</b> - Panākt audzēkņu patstāvīgā darba apjoma pieaugumu.</p>	<p>Ieviest summatīvo vērtēšanu un tās atspoguļošanu e-klasē.</p> <p>Sagatavoties pārejai uz formatīvo un summatīvo vērtēšanu.</p> <p>Pilnveidot mācību saturu un metožu daudzveidību, lai uzlabotu darba produktivitāti un izglītojamo sasniegumus.</p>	<p>Realizēt vērtēšanu atbilstoši Jaunajam standartam.</p> <p>Veicināt sadarbību ar audzēkņu ģimenēm par sistemātisku mājas darba nozīmi rezultātu sasniegšanā.</p> <p>Turpināt pilnveidot mācību saturu un metožu daudzveidību, lai uzlabotu darba produktivitāti un izglītojamo sasniegumus.</p>	<p>Panākt audzēkņu patstāvīgā darba apjoma pieaugumu un vēlmi apgūt priekšmetus.</p> <p>Audzēkņu iniciatīvu atbalstīšana ārpus ikdienas mācību procesa.</p>
<p><b>4. Atbalsts izglītojamiem Prioritāte</b> - Pozitīvas psihoemocionālās vides nodrošināšana,</p>	<p>Atbalsts izglītojamo iniciatīvai skolas darbības, mācību procesa attīstīšanai un ārpus nodarbību organizēšanai.</p>	<p>Atbalsts talantīgajiem audzēkņiem un audzēkņiem ar mācību vielas apguves grūtībām.</p>	<p>Turpināt nodrošināt individuālu pieeju atbilstoši audzēkņu vajadzībām un darbu pie individuālo</p>

<p>labbūtības veicināšana.</p> <p><b>Mērķis</b> – Droša, katra individuālajām vajadzībām atbilstoša skolas vide.</p>	<p>Izveidot skolēnu pašpārvaldi.</p>	<p>Individuālo plānu izstrāde.</p> <p>Nodrošināt individuālu pieeju pārejai uz astoņgadīgajām programmām, īpašu uzmanību pievēršot teorijas priekšmetu apguvei.</p>	<p>plānu izstrādes bērniem ar mācību vielas apguves grūtībām.</p>
<p><b>5. Skolas vide</b></p> <p><b>Prioritāte</b> – Iestādes infrastruktūras, telpu atbilstības un aprīkojuma uzlabošana. Izglītojamo drošības un komforta nodrošināšana.</p> <p><b>Mērķis</b> – Nodrošināt atbilstošu vidi programmu realizēšanai.</p>	<p>Aktualizēt drošības nodrošināšanu visās programmu realizācijas vietās.</p> <p>Aktualizēt jautājumu par vienu skolas ēku Smiltenē.</p> <p>Telpu remonts Apes izglītības programmu realizācijas vietā.</p>	<p>Iestādes drošības aspektu pilnveidošana. Sadarbībā ar dibinātāju, rast risinājumus drošības paaugstināšana Pils ielas 6 ēkā.</p> <p>Turpināt aktualizēt jautājumu par vienu skolas ēku Smiltenē.</p> <p>Aktualizēt telpu atbilstības (pietiekamības) jautājumu Raunas izglītības programmu realizācijas vietā.</p>	<p>Iestādes telpu uzlabošana labsajūtas un pozitīvu emociju vairošanai.</p> <p>Turpināt aktualizēt jautājumu par vienu skolas ēku Smiltenē, telpu atbilstību un pietiekamību Raunā un Apē.</p>
<p><b>6. Resursi</b></p> <p><b>Prioritāte</b> – Racionāla un efektīva resursu piesaiste un pielietojums.</p> <p><b>Mērķis</b> – Atbilstošas fiziskās vides un mūzikas instrumentu</p>	<p>Sadarbībā ar dibinātāju plānveidīgi atjaunot materiāltehnisko bāzi (mūzikas instrumenti, nošu bibliotēka, citi mācību līdzekļi). Jaunu pedagogu piesaistīšana,</p>	<p>Sadarbībā ar dibinātāju plānveidīgi atjaunot materiāltehnisko bāzi. Veicināt pedagogu pieredzes apmaiņu ar citām skolām, piedāvāt vispusīgu kursu</p>	<p>Sadarbībā ar dibinātāju plānveidīgi atjaunot materiāltehnisko bāzi.</p> <p>Jaunu pedagogu piesaistīšana, atbilstoši aktualitātei.</p>

<p>nodrošināšana, pedagogu skaita palielināšana.</p>	<p>sadarbībā ar AKCMV. Dalība LKKF projektos.</p> <p>Sponsoru piesaiste talantīgo audzēkņu motivēšanai.</p>	<p>apguves klāstu, turpināt tehnoloģiju ieviešanu ikdienas darbā.</p> <p>Dalība LKKF un citos projektos.</p> <p>Veidot sadarbību ar biedrībām.</p>	<p>Dalība LKKF un citos projektos.</p> <p>Sadarbība ar biedrībām.</p>
<p><b>7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b></p> <p><b>Prioritāte</b> - Efektīva darba organizācija, plānošana un pienākumu sadale.</p> <p><b>Mērķis</b> - Saliedēts, uz attīstību un bērnu vajadzību nodrošināšanu vērsts skolas kolektīvs.</p>	<p>Administrācijas darba pilnveidošana, darba pienākumu sadale. Metodiskā darba pilnveidošana. Skolas iekšējo normatīvo aktu aktualizēšana atbilstoši Jaunajam standartam. Izstrādāt jaunu kārtību pedagogu materiālai motivēšanai.</p> <p>Strādāt saskaņā ar Smiltenes novada pašvaldības Izglītības nozares attīstības stratēģiju 2023.-2028. gadam.</p>	<p>Iespēju robežās pabeigt akreditācijas ieteikumu realizāciju. Turpināt iekšējo normatīvo aktu pārskatīšanu. Vadības komandas darba stiprināšana. Uzlabot komunikāciju ar audzēkņiem un viņu vecākiem, izmantojot dažādas aptaujas, lai iegūtu statistiski objektīvus datus.</p> <p>Strādāt saskaņā ar Smiltenes novada pašvaldības Izglītības nozares attīstības stratēģiju 2023.-2028. gadam.</p>	<p>Gatavošanās akreditācijai. Nodrošināt darba organizāciju, vadību un kvalitāti atbilstoši spēkā esošajai likumdošanai. Veicināt sadarbību ar pašvaldību.</p> <p>Strādāt saskaņā ar Smiltenes novada pašvaldības Izglītības nozares attīstības stratēģiju 2023.-2028. gadam.</p>



Iestādes vadītājs Gunita Grīnberga  
(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

SASKAŅOTS

Smiltenes novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītājs

Edgars Roslovs

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)  
(datums)

\_\_\_\_\_  
(paraksts)