

(ģerboņa attēls)

SMILTENES NOVADA DOMEReģ.Nr.90009067337, Dārza iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729
tālr.: 64774844, fakss: 64707583, e-pasts: dome@smiltene.lv**LĒMUMS**

Smiltenē

2020.gada 30.jūnijā

Nr. 366

(protokols Nr.11, 28.§.)

Par kustamās mantas (kokmateriālu) atsavināšanu

Sakarā ar vēja gāzi piespiedu kārtā veikta pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma "Meži", Variņu pagastā, kadastra numurs: 9490 005 0065, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9490 004 0004, cirsmas 1,5 ha (viens komats pieci hektāri) platībā izstrāde saskaņā ar Valsts Meža dienesta 2020.gada 11.maijā, atbilstoši Meža likuma 12.panta pirmajai daļai, izsniegto apliecinājumu Nr.1306266 šo koku ciršanai.

Pēc Variņu pagasta pārvaldes vadītāja Ulda Birkeiņšteinā veiktās kustamās mantas cenu aptaujas – kokmateriālu tirgus vērtība kā mantas kopumam ir 4000,00 EUR (četri tūkstoši *euro* un nulle centi). Kokmateriālu kopējais pārdodamais apjoms ir aptuveni 144,76 m³. Kokmateriāli nav nepieciešami Smiltenes novada pašvaldībai un tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 19.punktu, "Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma" 3.panta pirmās daļas 1.punktu, 4.panta pirmo un otro daļu, 6.panta otro daļu un 10.pantu, likuma „Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” 3. un 7.pantu, kā arī Pašvaldības mantas novērtēšanas, atsavināšanas un izsoles komisijas 15.06.2020. priekšlikumu, ņemot vērā domes Finanšu un attīstības jautājumu pastāvīgās komitejas 17.06.2020. atzinumu (protokols Nr.10), atklāti balsojot ar 12 balsīm "Par" (Edgars Avotiņš, Aija Cunska, Aigars Dudelis, Ināra Grundāne, Kārlis Lapiņš, Kaspars Markss, Birute Mežale, Jānis Sīklēns, Vairis Tralla, Ilze Vergina, Tija Zaļkalne, Dzintars Zvaigzne), "Pret" – nav, "Atturas" – nav, Smiltenes novada dome

NOLEMJ:

1. Atsavināt kokmateriālus no nekustamā īpašuma "Mežs", Variņu pagasts, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9490 004 004, pārdodot tos atklātā mutiskā izsolē 20.07.2020. plkst.10.00 ar augšupejošu soli.
2. Apstiprināt zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9490 004 004 nosacīto cenu 4000,00 EUR (četri tūkstoši *euro* un nulle centi). Papildus cenai maksājams pievienotās vērtības nodoklis noteiktajā kārtībā.
3. Apstiprināt kustamās mantas – kokmateriālu – izsoles noteikumus (pielikumā).
4. Uzdot Pašvaldības mantas novērtēšanas, atsavināšanas un izsoles komisijai organizēt kustamās mantas – kokmateriālu – pārdošanu izsolē.
5. Sludinājumu par kokmateriālu izsolī publicēt atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma normām.
6. Lēmuma izpildi kontrolēt domes izpilddirektoram.
7. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi

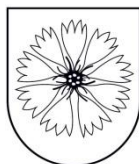
Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Smiltenes novada domes
Kancelejas nodaļas vadītāja

(paraksts)

E.Avotiņš

D.Kaupe

14.07.2020.



SMILTENES NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009067337, Dārza iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729
tālr.: 64774844, fakss: 64707583, e-pasts: dome@smiltene.lv

Smiltenē

2020.gada 30.jūnijā

APSTIPRINĀTI
ar Smiltenes novada domes
30.06.2020.lēmumu Nr.366
(protokols Nr.11, 28.š.)

KUSTAMĀS MANTAS (KOKMATERIĀLU) IZSOLES NOTEIKUMI

1. Vispārīgi noteikumi

- 1.1. Šie noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizējama Smiltenes novada pašvaldības kustamās mantas – kokmateriālu (turpmāk tekstā – Kustamā manta) izsole atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam.
- 1.2. Sakarā ar vēja gāzi piespiedu kārtā veikta pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Meži”, Variņu pagastā, kadastra numurs: 9490 005 0065, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9490 004 0004, cirsmas 1,5 ha (viens komats pieci hektāri) platībā izstrāde. Kokmateriāli nogādāti vienā krautuvē un pašvaldība izsludina šo kokmateriālu izsoli.
- 1.3. Izsoli organizē Smiltenes novada domes Pašvaldības mantas novērtēšanas, atsavināšanas un izsoles komisija (turpmāk tekstā – Komisija).
- 1.4. Izsoles veids – atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.
- 1.5. Izsoles solis ir **200,00 EUR** (divi simti *euro* un nulle centi).
- 1.6. Pielikumā Kustamās mantas veidi un apjoms (testēšanas pārskats Nr.20/6601/102/240).
- 1.7. Kokmateriālu kopējais pārdodamais apjoms ir aptuveni 144,76 m³.
- 1.8. Izsoles sākuma cena noteikta **4000,00 EUR** (četri tūkstoši *euro* un nulle centi).
- 1.9. Kustamās mantas pirkuma tiesības pāriet pircējam pēc pirkuma maksas pilnas summas samaksas un Pirkuma līguma noslēgšanas.
- 1.10. Sludinājums par kustamās mantas izsoli publicējams Smiltenes novada pašvaldības mājas lapā www.smiltene.lv, laikrakstā “Ziemeļlatvija”, kā arī oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

2. Izsoles priekšmets un sākumcena

- 2.1. Izsoles priekšmets ir kustamā manta – kokmateriāli 144,76 m³, kas iegūti no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9490 004 0004.
- 2.2. Kustamās mantas – kokmateriālu izsoles sākumcena ir 4000,00 EUR (četri tūkstoši *euro* un nulle centi).

3. Īpašie noteikumi

- 3.1. Līdz pieteikuma iesniegšanai izsoles dalībniekam:
 - 3.1.1. jāiemaksā Smiltenes novada domes norēķinu kontā LV75UNLA0050014255591, banka: AS „SEB banka”, kods UNLALV2X, izsoles reģistrācijas maksa 30,00 EUR (trīsdesmit *euro* un nulle centi) ar maksājuma mērķi „Reģistrācijas maksa īpašuma kustamās mantas kokmateriālu izsolei”;
 - 3.1.2. jāiemaksā Smiltenes novada domes norēķinu kontā LV88UNLA0050021788959, banka: AS „SEB banka”, kods UNLALV2X, nodrošinājums 10% apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – 400 EUR (četri simti *euro* un nulle centi) ar maksājuma mērķi „Nodrošinājuma maksa īpašuma kustamās mantas kokmateriālu izsolei”.

- 3.2. Nodrošinājuma nauda tiek atmaksāta, ja izsoles dalībnieks izsoles rezultātā nenosola izsoles priekšmetu. Tam dalībniekam, kas nosola izsoles priekšmetu, nodrošinājuma nauda tiek ieskaitīta pirkuma cenā.
- 3.3. Izsoles rezultātus apstiprina Smiltenes novada dome.
- 3.4. Kokmateriālus un krautuvi var apskatīt darba dienās, par laiku iepriekš vienojoties ar Variņu pagasta pārvaldi – tālr.: 29462570.

4. Izsoles priekšnoteikumi

- 4.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā kustamo mantu un ir izpildījusi priekšnoteikumus atbilstoši šiem izsoles noteikumiem attiecīgajā termiņā.
- 4.2. Izsoles dalībnieki var pieteikties izsolei **līdz 2020.gada 16.jūlijam (ieskaitot)**, iesniedzot pieteikumu Smiltenes novada domes Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā, Dārza ielā 3, Smiltē, Smiltenes novadā, LV-4729, pirmdienās no plkst. 8:00 līdz 18:00, otrdienās, trešdienās, ceturtdienās no plkst. 8:00 līdz 17:00, piektdienās no plkst. 8:00 līdz 16:00 vai iesniegt elektroniski parakstītus ar e-parakstu dome@smiltene.lv.
- 4.3. Izsoles dalībniekiem jāiesniedz sekojoši dokumenti:
- 4.3.1. Fiziskai personai:
- 4.3.1.1. Smiltenes novada pašvaldībai adresēts iesniegums (1.pielikums) par vēlēšanos piedalīties atsavināmās kustamās mantas izsolē saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;
- 4.3.1.2. Jāuzrāda personu apliecinošs dokuments;
- 4.3.1.3. Kvīts par reģistrācijas maksas un nodrošinājuma naudas samaksu;
- 4.3.1.4. Noteiktajā kārtībā apliecināta pilnvara pārstāvēt fizisku personu izsolē, uzrādot personas apliecinošu dokumentu, ja to pārstāv cita persona.
- 4.3.2. Juridiskai personai:
- 4.3.2.1. Smiltenes novada pašvaldībai adresēts iesniegums (1.pielikums) par vēlēšanos piedalīties atsavināmās kustamās mantas izsolē saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;
- 4.3.2.2. Kvīts par reģistrācijas maksas un nodrošinājuma naudas samaksu;
- 4.3.2.3. Dokuments, kas apliecina pārstāvības tiesības vai noteiktajā kārtībā apliecināta pilnvara pārstāvēt juridisko personu izsolē, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, ja to pārstāv cita persona;
- 4.3.2.4. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izziņa par attiecīgās amatpersonas paraksta tiesībām, kas izsniegta ne agrāk par 6 (sešām) nedēļām no izsoles dienas.
- 4.3.2.5. Izsoles dalībniekam jābūt reģistrētam Komercreģistrā.
- 4.4. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekiem atpakaļ netiek atdoti.
- 4.5. Ja persona ir izpildījusi šo noteikumu 4.3.punktā un tā apakšpunktos minētās prasības, tā tiek reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā kurā norāda: dalībnieka kārtas numuru; fiziskai personai – vārdu, uzvārdu, dzīvesvietas adresi, bet juridiskai personai – nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi, atzīmi par šo noteikumu 4.3.punkta apakšpunktos iesniegtajiem dokumentiem.
- 4.6. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
- 4.6.1. nav vēl iestājies vai ir jau beidzies izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņš;
- 4.6.2. nav iesniegti visi šajos Noteikumos minētie dokumenti;
- 4.6.3. dalībnieks rakstiski nav apliecinājis, ka piekrīt atsavināmās kustamās mantas izsoles noteikumiem;
- 4.6.4. ja uz izsoles dienu ir ierosināta pretendenta maksātspēja vai tā saimnieciskā darbība ir apturēta.
- 4.7. Izsoles reģistratoram nav tiesību līdz izsoles sākumam izpaust jebkādas ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.

5. Izsoles process

- 5.1. Izsolē var piedalīties tās fiziskās un juridiskās personas, kuras ir reģistrētas šajos noteikumos noteiktajā kārtībā un tām ir izsniegta izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecība.
- 5.2. Izsole var notikt arī tad, ja reģistrējies un uz izsoli ir ieradies viens dalībnieks. Tad izsoles Komisijas vadītājs piedāvā iegādāties izsoles objektu par izsoles sākuma cenu, kura paaugstināta vismaz par vienu soli.
- 5.3. Dalībniekam, kas ir reģistrējies uz atsavināmās kustamās mantas izsoli, un nav ieradies uz izsoli, nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

- 5.4. Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas parakstās par iepazīšanos ar izsoles noteikumiem, apliecinot, ka viņi ir iepazinušies ar tiem un viņiem šajā sakarā nav nekādu pretenziju.
- 5.5. Izsoles gaita tiek protokolēta izsoles gaitas protokolā. Izsoles gaitas protokolā atspoguļo visas Komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Izsoles gaitas protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 5.6. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar Komisijas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar dalībnieku reģistrācijas sarakstu.
- 5.7. Komisijas priekšsēdētājs īsi raksturo pārdodamo kustamo mantu, paziņo nosacīto (sākotnējo) cenu, kā arī izsoles soli – summu, par kādu nosacītā (sākotnējā) cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.
- 5.8. Komisijas priekšsēdētājs paziņo, ka sākas solīšanas process.
- 5.9. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.
- 5.10. Komisijas priekšsēdētājs nosauc izsolāmās kustamās mantas sākotnējo cenu un jautā: “Kas sola vairāk?”.
- 5.11. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Komisijas priekšsēdētājs paziņo solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs 3 (trīs) reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēc āmura pēdējā (trešā) piesitiena kustamā manta ir pārdota personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu.
- 5.12. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīti izsoles gaitas protokolā.
- 5.13. Katrs dalībnieka solījums ir viņam līdz kustamās mantas tiesību pārejai izsoles uzvarētājam saistošs apliecinājums, ka viņš palielina solīto kustamo mantu cenu par noteikto izsoles soli.
- 5.14. Katrs solītājs izsoles dalībnieku sarakstā ar savu parakstu apstiprina savu pēdējo solīto cenu.
- 5.15. Izsoles dalībnieks, kurš kustamo mantu nosolījis, bet neparakstās dalībnieku sarakstā zem savas augstākās nosolītās cenas, tādējādi ir atteicies no nosolītās kustamās mantas. Pēc Komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta reģistrācijas nauda un nodrošinājuma nauda. Ja pēc tam izsolē ir palikuši vismaz divi dalībnieki, tiek izdarīts attiecīgs ieraksts izsoles gaitas protokolā, un izsole tiek atkārtota. Ja palicis viens dalībnieks, Komisija rīkojas atbilstoši šo Noteikumu 5.2.punktam.
- 5.16. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši kustamo mantu, atmaksā nodrošinājuma naudu 5 (piecu) darba dienu laikā. Reģistrācijas nauda netiek atmaksāta nevienam izsoles dalībniekam.

6. Samaksas kārtība

- 6.1. Nosolītājam sava piedāvātā augstākā summa, atrēķinot iemaksāto nodrošinājuma naudu, jāsamaksā par nosolīto kustamo mantu ne vēlāk kā 1 (vienas) kalendārās nedēļas laikā no izsoles dienas. Iemaksātā nodrošinājuma summa, kas noteikta Noteikumu 3.1.2.punktā, tiek ieskaitīta pirkuma summā.
- 6.2. Ja nosolītājs pēc izsoles apņēmies samaksāt par nosolīto mantu Noteikumu 6.1.punktā noteiktajā termiņā, bet nav veicis samaksu minētajā termiņā, nosolītājs zaudē iesniegto nodrošinājuma summu un Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par to, ka izsoles uzvarētājs zaudē tiesības uz nosolīto kustamo mantu un atzīt par izsoles uzvarētāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu (pārsolītais pircējs).
- 6.3. Ja tiek pieņemts Noteikumu 6.2.punktā minētais lēmums, Komisija piedāvā pirkt kustamo mantu pārsolītājam pircējam par viņa nosolīto augstāko cenu (nākamā augstākā cena). Pārsolītājam pircējam ir tiesības 1 (vienas) kalendārās nedēļas laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par kustamās mantas pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu. Ja pārsolītais pircējs nesniedz atbildi noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka viņš ir noraidījis Komisijas piedāvājumus. Ja pārsolītais pircējs piekrīt Komisijas piedāvājumam, nosolītā summa jāsamaksā Noteikumos minētajā termiņā. Šajā gadījumā izsoles uzvarētājam nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.
- 6.4. Ja pārsolītais pircējs atsakās pirkt kustamo mantu, neveic nosolītās summas samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu, kā arī gadījumā, ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

7. Nenotikusi izsole

- 7.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
- 7.1.1. noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies;
- 7.1.2. noteiktajā termiņā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli neviens neierodas;

7.1.3. izsoles sākumcena nav pārsolīta;

7.1.4. nosolītājs atsakās pirkt kustamo mantu par nosolīto summu, neveic nosolītās summas samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu.

8. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana

8.1. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana:

8.1.1. Izsoles protokolu apstiprina Komisija ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā no izsoles dienas;

8.2.1. Izsoles rezultātus apstiprina Smiltenes novada dome ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc nosolītās summas saņemšanas domes kontā.

8.2. Pirkuma līgums tiek parakstīts ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas.

9. Komisijas lēmuma pārsūdzēšana

9.1. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Smiltenes novada pašvaldības domē par Komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no izsoles dienas.

9.2. Ja kāds no Komisijas lēmumiem tiek pārsūdzēts, attiecīgi pagarinās Noteikumos minētie termiņi.

Domes priekšsēdētājs

E. Avotiņš

Dalībnieka (tā pārstāvja) paraksts apliecina tā pilnīgu iepazīšanos ar šiem izsoles noteikumiem, tā pielikumiem, kā arī faktu, ka tam minētie dokumenti ir pilnībā saprotami.

1. Dalībnieka (tā pārstāvja) pilns vārds (vai nosaukums) _____

paraksts _____ paraksta atšifrējums _____

Datums _____

2. Dalībnieka (tā pārstāvja) pilns vārds (vai nosaukums) _____

paraksts _____ paraksta atšifrējums _____

Datums _____

3. Dalībnieka (tā pārstāvja) pilns vārds (vai nosaukums) _____

paraksts _____ paraksta atšifrējums _____

Datums _____

4. Dalībnieka (tā pārstāvja) pilns vārds (vai nosaukums) _____

paraksts _____ paraksta atšifrējums _____

Datums _____