



SMILTENES NOVADA DOME

Reģ.Nr.90009067337, Dārza iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729
tālr.: 64774844, fakss: 64707583, e-pasts: dome@smiltene.lv

LĒMUMS Smiltenē

2020.gada 29.jūlijā

Nr. 467

(protokols Nr.14, 58.§.)

Par Smiltenes novada mārketinga komunikācijas stratēģijas ieviešanas Rīcības plāna apstiprināšanu

2020.gada 27.maijā ar Smiltenes novada dome lēmumu Nr. 352 (protokols Nr.9, 1.§.) tika apstiprināta Smiltenes novada mārketinga komunikācijas stratēģija, kura tika izstrādāta biedrības "Abulas lauku partnerība" un Smiltenes novada domes īstenotā projekta "Place Branding for Rural Development" ietvaros. Smiltenes novada mārketinga komunikācijas stratēģija ietver mārketinga stratēģiskos mērķus, mārketinga komunikācijas un sabiedrisko attiecību mērķi un uzdevumus, stratēģisko mērķu indikatorus un novērtēšanu, komunikācijas vēstījumus un rīcības, komunikācijas principus, sadarbības principus starp plašsaziņas līdzekļiem, sadarbības partneriem, pašvaldības iestādēm un struktūrvienībām, mediju analīzi un stratēģiju, sociālo mediju analīzi un to stratēģiju.

Lai pakāpeniski un mērķtiecīgi īstenotu stratēģijā definētos mērķus un uzdevumus, ir izstrādāts rīcības plāns, definējot veicamos pasākumus un aktivitātes tuvāko gadu laikā.

Pamatojoties uz Smiltenes novada domes 2020.gada 27.maija lēmumu Nr.352 un Smiltenes novada domes Kultūras, izglītības un sporta jautājumu pastāvīgās komitejas 21.07.2020. atzinumu (sēdes protokols Nr.7), un pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 12.pantu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, atklāti balsojot ar 14 balsīm "Par" (Edgars Avotiņš, Aija Cunska, Aigars Dudelis, Ināra Grundāne, Vilnis Korulis, Kārlis Lapiņš, Kaspars Markss, Birute Mežale, Andis Rozītis, Jānis Sīklēns, Vairis Tralla, Ilze Vergina, Tija Zaļkalne, Dzintars Zvaigzne), "Pret" – nav, "Atturas" – nav, Smiltenes novada dome

NOLEMJ:

1. Apstiprināt Smiltenes novada mārketinga komunikācijas stratēģijas ieviešanas Rīcības plānu 2021.-2025.
2. Par lēmuma izpildi atbildīga ir Kancelejas nodaļa.
3. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas dienu.

Domes priekšsēdētājs

E. Avotiņš

**SMILTENES NOVADA MĀRKEĒTĪNGA KOMUNIKĀCIJAS STRATĒĢIJAS
RĪCĪBAS PLĀNS 2021.-2025. GADAM**

Uzdevumi	Pasākumi/aktivitātes	Atbildīgie izpildītāji	Izpildes termiņš vai periods	Finansēšanas avoti	Iznākuma rezultatīvie rādītāji
SM: Smiltenes novada mārketinga mērķi					
SM1.mērķis: Palielināt to cilvēku skaitu, kas dzīvo, mēcās un pārceļas uz Smiltenes novadu.	Statistikas datu apkopšana no publiskām datu bāzēm, saskaņā ar "Mārketinga stratēģisko mērķu indikatori un novērtēšana".	Kancelejas nodaļa, Dzimtsarakstu nodaļa, Izglītības pārvalde	Vienu reizi gadā		Atskaites rādītājs: novada iedzīvotāju skaits 12 675 (PLMP dati uz 01.02.2020.)**
SM2.mērķis: Palielināt uzņēmumu skaitu, kas darbojas un tiek reģistrēti Smiltenes novadā.	Remigrācijas aktivitātes	Kancelejas nodaļa	2021.-2025.	PB	Atskaites rādītājs: novada iedzīvotāju skaits 12 675 (PLMP dati uz 01.02.2020.)**
SM3.mērķis: Palielināt cilvēku skaitu, kas viesojas Smiltenes novadā.	Statistikas datu apkopšana no publiskām datu bāzēm	Kancelejas nodaļa, Attīstības un plānošanas nodaļa	Vienu reizi gadā		Atskaites rādītāji: Uzņēmumu skaits - 1082 (SIA „Lursoft” dati 02.06.2020.) Jaundibināto uzņēmumu skaits - 39 (SIA „Lursoft” dati, 31.12.2019.) Bezdarba līmenis - 3,5 % (NVA, 01.02.2020.)**
SM4.mērķis: Palielināt cilvēku skaitu, kas viesojas Smiltenes novadā.	TIC un novada tūrisma uzņēmumu statistikas datu apkopšana par tūristu skaitu	Kancelejas nodaļa, TIC	Vienu reizi gadā		Atskaites rādītāji: Naktsmītnu un gultasvietu skaits Viesu skaits Tūrisma maršrutu skaits Tūrisma (maksas) pakalpojumu un produktu skaits**
SM5.mērķis: Paaugstināt novada iedzīvotāju apmierinātību ar dzīvi novadā, pieredzi un lepnuma sajūtu.	Iedzīvotāju aptaujas organizēšana, Smiltenes novada zīmola ieviešanas un monitoringa metodoloģijas 2.pielikums	Kancelejas nodaļa	Vienu reizi gadā		Pašvaldības iegādējā aptauja. Atskaites rādītājs uz 2020.gada februāri: respondentu skaits 187, no tiem 123 ir drīzāk apmierināti ar dzīves kvalitāti Smiltenes novadā, 32 pilnīgi apmierināti. Aptauja jāpildina ar jaunu mērījumu: Iedzīvotāju vietas izjūtas mērījums (piederība, piesaiste un apņemšanās)**
SM6.mērķis: Paaugstināt novada uzņēmēju apmierinātību ar uzņēmējdarbības vidi novadā.	Uzņēmēju aptaujas organizēšana, Smiltenes novada zīmola ieviešanas un monitoringa metodoloģijas 3.pielikums	Kancelejas nodaļa, Attīstības un plānošanas nodaļa	Vienu reizi gadā		Novada uzņēmēju aptauja. Jauns mērījums.**
SM6.mērķis: Palielināt materiālo un emocionālo vērtību, ko katrs viesis, iedzīvotājs, uzņēmums pienes Smiltenes novadam.	Aptauju organizēšana mērķgrupām, saskaņā ar Smiltenes novada zīmola ieviešanas un monitoringa metodoloģijas 1., 2., 4.pielikums	Kancelejas nodaļa, Attīstības un plānošanas nodaļa, TIC	Vienu reizi gadā		Pašvaldības iegādējā aptauja, Jauns mērījums.**
SK: Smiltenes novada mārketinga komunikācijas mērķi un uzdevumi					
SK1.Mērķis: paaugstināt Smiltenes novada atpazīstamību un izpratni par Smiltenes novada priekšrocībām un unikālītāti:					

<p>1.1.2. Zīmola vadlīniju nostiprināšana pašvaldības saistošajos noteikumos</p>	<p>Kancelejas nodaļa un IT nodaļa</p>	<p>līdz 2021. gada janvāris</p>	<p>Izstrādāti un publicēti noteikumi</p>
<p>1.1.1. Zīmola ieviešanas un informatīvās kampaņas plāna izstrāde</p>	<p>Kancelejas nodaļa</p>	<p>līdz 2021. gada janvāris</p>	<p>Sagatavots plānoto pasākumu, publikāciju skaits, komunikācijas kanāli, mērķauditorijas</p>
<p>1.1.3. www.zimols.smiltene.lv platformas izveide ar zīmola aprakstu, publiski pieejamām vadlīnijām</p>	<p>Kancelejas nodaļa</p>	<p>līdz 2021. gada janvāris</p>	<p>Publicēta platforma. Tiek uzskaita platformas apmeklējuma pieauguma dinamika mērīšana**</p>
<p>1.1.4. Zīmola ieviešanas prezentācija iedzīvotājiem, uzņēmējiem, sporta, kultūras un izglītības iestādēm, nevalstiskajām organizācijām, pasākumu organizētājiem u.c.</p>	<p>Kancelejas nodaļa, pieaicinot izstrādātājus</p>	<p>līdz 2021. gada janvāris</p>	<p>Dalībnieku skaits, novērtējuma anketa - vairāk kā 50 dalībnieki***</p>
<p>1.2.1. Apmācības pašvaldības darbiniekiem par zīmola ieviešanu</p>	<p>Kancelejas nodaļa un Smiltenes novada domes iestāžu un struktūrvienību par komunikāciju atbildīgiem darbiniekiem</p>	<p>līdz 2021. gada janvāris</p>	<p>26 pašvaldības iestāžu/struktūrvienību par komunikāciju atbildīgie darbinieki, novērtējuma anketa***</p>
<p>1.2.2. Apmācības uzņēmējiem un NVO par zīmola izmantošanu mārketingā</p>	<p>Kancelejas nodaļa, Abulas Lauku partnerība</p>	<p>līdz 2021. gada janvāris</p>	<p>Dalībnieku skaits, novērtējuma anketa - vairāk kā 50 dalībnieki***</p>
<p>1.2.3. Zīmola vadlīniju ieviešana pašvaldības komunikācijas kanālos</p>	<p>Kancelejas nodaļa</p>	<p>2021.-2022.</p>	<p>Jaunās vizuālās vadlīnijas ieviestas pašvaldības interneta vietnē www.smiltene.lv; Socialo mediju kanālos - Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, drukātajā izdevumā Smiltenes Novada Domes Vēstis</p>
<p>1.3. Izcelt novada komunikācijas kanālos tēmas par unikālajiem novada identitātes aspektiem: sports, daba un uzņēmējdarbība/vietējie ražojumi.</p>	<p>Kancelejas nodaļa, Kultūras, sporta un mūziģitības pārvalde</p>	<p>2021.-2025.</p>	<p>Išsenoto pasākumu, puonkaceju skaits, sasniegtā auditorija. Sports, daba, uzņēmējdarbība/vietējie ražojumi ir vismaz 40% īpatsvars novada komunikācijā (t.sk. soc. tīklos, reģionālajā TV, pasākumos)*</p>
<p>1.4. Nodrošināt novada zīmola ieviešanu novadā notiekošajos sporta un kultūras pasākumos, tūrisma maršrutos, uzņēmēju komunikācijā un pasākumos, novada komunikācijas kanālos.</p>	<p>Kancelejas nodaļa, Kultūras, sporta un mūziģitības pārvalde, Turisma informācijas centrs</p>	<p>2021.-2025.</p>	<p>Išsenoto pasākumu, publikāciju skaits, sasniegtā auditorija*</p>
<p>1.5. Veidot komunikāciju novada vidē, kur visvairāk saskarsmes ar iedzīvotājiem un viesiem, atbilstoši pozicionējumam „Smiltene novads ir aktīva un enerģijas pilna vieta” (piemēram, vides objekts).</p>	<p>Kancelejas nodaļa</p>	<p>2021.-2025.</p>	<p>Kopējais īstenoto aktivitāšu skaits**</p>
<p>1.6. Veicināt novada zīmola izmantošanu novadā radītajos produktos un pakalpojumos</p>	<p>Kancelejas nodaļa</p>	<p>2021.-2025.</p>	<p>Kopējais īstenoto aktivitāšu skaits**</p>
<p>SK2. Mērķis: veicināt novada zīmola vērtības celšanu dzīves kvalitātes, uzņēmējdarbības iespēju un tūrisma galamērķa kategorijās.</p>			

2.1. Veicināt jaunu sadarbības veidu rašanos novadā, stimulējot iedzīvotāju līdzdarbošanos novada attīstībā 7 jomās: uzņēmējdarbība, izglītība, kultūra, sports, tūrisms, daba, ģimene.	2.1.1. Stratēģijas 4.1., 4.2., 4.3., 4.4. rīcību īstenošana	Kancelejas nodaļa, Attīstības un plānošanas nodaļa	2021.-2025.	PB, PRJ	Kopējais īstenoto aktivitāšu skaits**
2.2. Veicināt iedzīvotāju ideju un iniciatīvu atbalstīšanu novada dzīves kvalitātes un daudzveidības uzlabošanai.	2.2.1. Ilgātermiņa pasākumu īstenošana konkursi	Attīstības un plānošanas nodaļa, Saimnieciskās darbības nodaļa, Pagastu pārvaldes	Tiek īstenots	PB	Kopējais īstenoto projektu/pasākumu skaits**
2.3. Veicināt pozitīvu novada reputāciju, lepojoties ar sasniegumiem un izejot priekšrocības novada dzīves, uzņēmējdarbības un tūrisma vidē.	2.3.1. Smiltenes novada lepnuma stāstu radīšana	Kancelejas nodaļa	2021.-2025.	PB	Izstrādāti un publicēti lepnuma stāsti par 7 jomām: uzņēmējdarbība, izglītība, kultūra, sports, tūrisms, daba, ģimene**
2.4. Izstrādāt novada jauniešu politikas stratēģiju un iekļaut resursus tās ieviešanai, t.sk. izstrādāt veidus, kā veicināt novada piederības sajūtu izglītības iestādēm.	2.4.1. Novada jauniešu politikas stratēģijas izstrāde	Izglītības pārvalde un pašvaldības izglītības iestādes, Smiltenes tehnikums	2021.-2025.	PB	Izstrādāta, apstiprināta stratēģija, uzsākta tā īstenošana
2.5. Izstrādāt novada uzņēmējdarbības attīstības stratēģiju un iekļaut resursus tās ieviešanai	2.5.1. Novada uzņēmējdarbības attīstības stratēģijas izstrāde	Attīstības un plānošanas nodaļa, Smiltenes novada uzņēmēji	2021.-2025.	PB, PRJ	Izstrādāta, apstiprināta stratēģija, uzsākta tā īstenošana
2.6. Izstrādāt novada tūrisma stratēģiju un iekļaut resursus tās ieviešanai	2.6.1. Novada kultūras, sporta, tūrisma un mūžizglītības starpdisciplināras attīstības stratēģijas 2020. – 2025. gadam izstrāde	Kultūras, sporta un mūžizglītības pārvalde	2020.-2025.	PB,	Izstrādāta, apstiprināta stratēģija, uzsākta tā īstenošana
SK3. Mērķis: veicināt novada ieteikšanu citiem kā tūrisma galamērķi.					
3.1. Nodrošināt vienota novada pieejamo aktivitāšu kalendāra izveidi un pieejamību, it īpaši dabas, sporta un uzņēmējdarbības/vietējo ražojumu jomās.	3.1.1. www.pasakumi.smiltene.lv platformas izveide	Kancelejas nodaļa, IT nodaļa, Kultūras, sporta un mūžizglītības pārvalde	2022.	PB	Izveidota vienota platforma. Tiek uzsākta platformas apmeklējuma pieauguma dinamikas mērīšana**
3.2. Veicināt lietotāju radīta satura veidošanu par Smiltenes novadu.	3.2.1. Stratēģijas 4.1., 4.2., 4.3., 4.4. rīcību īstenošana	Kancelejas nodaļa, Tūrisma informācijas centrs	2021.-2025.		Kopējais īstenoto aktivitāšu skaits**
3.3. Veicināt atsauksmju mērķetinga izmantošanu saskarsmē ar Smiltenes novada viesiem.	3.3.1. Stratēģijas 4.1., 4.2., 4.3., 4.4. rīcību īstenošana	Kancelejas nodaļa, Tūrisma informācijas centrs	2021.-2025.		Kopējais īstenoto aktivitāšu skaits**
SA: Smiltenes novada sabiedrisko attiecību komunikācijas mērķi un uzdevumi					
SA1. Mērķis: veicināt novada identitātes apzināšanos.					
TURISTIĀRĀS KOMUNIKĀCIJAS UZSKATĪJUMS, SASKARĒJUMS					
	3.2.1. Stratēģijas 4.1., 4.2., 4.3., 4.4. rīcību īstenošana	Kancelejas nodaļa, pašvaldības iestādes un struktūrvienības	2021.-2025.		auditorijas lielums, publikāciju tonalitāte. * Sociālo mediju kontu sekojāju skaits/apmeklējuma dati. ** Atskaites dati uz 2020.gadu: Facebook- 4399; Twitter- 2097; Instagram - 2458; Mājas lapas apmeklējums - 1 019 937 reizes.
1.1. Informēt vietējo sabiedrību par pašvaldības darbu					Iedzīvotāju kvantitatīvā aptauja par pašvaldības darbu vērtējumu. Atskaites rādītājs uz 2020.gada februāri: No 187 respondentiem 16 respondenti vērtē ļoti pozitīvi, 80 respondenti vērtē pozitīvi. **
1.2. Veicināt uzticēšanos novada pārvaldei un to iestāžu, struktūrvienību un kapitālsabiedrību darbiniekiem					

1.3. Veicināt zīmola koncepcijas atpazīšanu un atzīšanu, nodrošinot zīmola atbilstošu lietošanu un integrāciju informācijas nesējos.	3.2.1. Stratēģijas 4.1., 4.2., 4.3., 4.4. rīcību īstenošana	Kancelejas nodaļa, pašvaldības iestādes un struktūrvienības	2021.-2025.	Kopējais īstenoto aktivitāšu skaits**
1.4. Stiprināt novada iedzīvotāju un strādājošo iesaisti novada attīstības un pilnveides veicināšanā.	3.2.1. Stratēģijas 4.1., 4.2., 4.3., 4.4. rīcību īstenošana	Kancelejas nodaļa, pašvaldības iestādes un struktūrvienības, KAC	2021.-2025.	Kopējais īstenoto aktivitāšu un saņemto priekšlikumu skaits**
SA2. Mērķis: veicināt novada reputāciju, komunicējot par novada reputāciju veidojošajiem elementiem – pašvaldības darbs, novada infrastruktūra, uzņēmējdarbības vide, nodarbinātība, tūrisms un daba, kultūra un sports, vēsture un tradīcijas un cilvēki.				
2.1. Iesaistīties valsts līmeņa diskusijās par Latvijas reģionālās politikas, ekonomiskās, sociālās, sabiedriskās dzīves jautājumiem, pozicionējot novada vajadzības, priekšrocības un nākotnes vīziju.	3.3.1. Stratēģijas 5., 6., 7. rīcības īstenošana	Pašvaldības vadība	2021.-2025.	Kopējais īstenoto aktivitāšu skaits*
2.2. Nodrošināt nacionālajos plašsaziņas līdzekļos informāciju par novada infrastruktūras pilnveidi un priekšrocībām, nodarbinātības un nepieciešamā darba spēka aktualitātem, novada uzņēmumu un iedzīvotāju sasniegumiem uzņēmējdarbībā, inovācijas, sportā, kultūrā un izglītībā, kā arī izplatīt informāciju par tūrisma iespējām novadā un dabas objektiem.	3.3.1. Stratēģijas 5., 6., 7. rīcības īstenošana	Kancelejas nodaļa, pašvaldības iestādes un struktūrvienības	2021.-2025.	Kopējais īstenoto aktivitāšu skaits*
2.3. Veidot sadarbību ar plašsaziņas līdzekļiem reģionā, nodrošinot plašu informāciju par novada attīstības, infrastruktūras, nodarbinātības, uzņēmējdarbības, izglītības, kultūras, sporta un tūrisma aktualitātem un rīkotajiem pasākumiem.	3.3.1. Stratēģijas 5., 6., 7. rīcības īstenošana	Kancelejas nodaļa, pašvaldības iestādes un struktūrvienības	2021.-2025.	Kopējais īstenoto aktivitāšu skaits*

* - Atskaites sagatavošana reizi mēnesī

** - Atskaites sagatavošana reizi gadā

*** - Atskaites sagatavošana pēc īstenotās aktivitātes/pasākuma

Domes priekšsēdētājs

E.Avotiņš